



**Oberlandesgericht Braunschweig
Der Präsident**

Oberlandesgericht Braunschweig • Postfach 36 27 • 38026 Braunschweig

An alle Referendarinnen und
Referendare des Oberlandesgerichtsbezirks
Braunschweig

Bearbeitet von:
Frau Döschner

- per Mail -

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom

Mein Zeichen (Bei Antwort angeben)

Telefon

Braunschweig,

2220-2030/2025 (163309/2025)

+49 531 488-2481 12.11.2025

**Juristischer Vorbereitungsdienst; Übungsklausuren / Klausurenkurs 2026
hier: Terminpläne für das Jahr 2026**

Sehr geehrte Frau Referendarin,
sehr geehrter Herr Referendar,

in der Anlage gebe ich Ihnen die Planung des Klausurenkurses für das Jahr 2026 für den Bezirk des Oberlandesgerichts Braunschweig bekannt. Die Besprechung und Rückgabe der Klausuren erfolgt zu den in der anliegenden Aufstellung mitgeteilten Zeitpunkten in den aufgeführten Räumlichkeiten bzw. über MS-Teams/Skype. Eventuelle Änderungen auf Grund einzelner Arbeitsbelastung oder Terminkollisionen sind nicht auszuschließen und bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Für den Landgerichtsbezirk Göttingen bitte ich Sie die **gesonderten Terminpläne des Landgerichts Göttingen und der Staatsanwaltschaft Göttingen** zu beachten.

Für den Klausurenkurs am **Landgericht Braunschweig** gelten folgende allgemeine Hinweise:

Das Einstellen und Abrufen der jeweiligen Klausur erfolgt weiterhin über den Online-Abruf (s. unten). Sie erhalten die Klausur zum Download über die Internetseite des Oberlandesgerichts Braunschweig und fertigen diese in Eigenverantwortung an. Die Klausurexemplare sind

Dienstgebäude und Paketanschrift
Bohlweg 38
38100 Braunschweig

Telefon
(0531) 488-0
Telefax
(05141) 5937-34921

E-Mail
olgbs.poststelle@justiz.niedersachsen.de
Internet
<http://www.olg-braunschweig.de>
Leitweg-ID: 03-041000000-09
eRechnung@niedersachsen.de

Bankverbindung
IBAN: DE40250500000106023575
BIC: NOLADE2HXXX
Bank: Niedersächsische Landeshauptkasse

anschließend **direkt dem Klausurenkursleiter/der Klausurenkursleiterin** zu übermitteln. Genaue Hinweise zum Ablauf finden Sie im weiteren Verlauf des Schreibens.

Sollten Sie die Klausuren in Präsenz anfertigen wollen, steht nach Absprache mit dem Referendar-Personalrat der Lesesaal in der Bibliothek des Landgerichts Braunschweig zur Verfügung. Das Verlassen des Raums sowie die Abgabe der Klausur ist von Ihnen selbst zu organisieren. Für den Zugang und das Verlassen des Gebäudes steht den Braunschweiger Arbeitsgemeinschaften ein Transponder des Landgerichts zur Verfügung.

Das Landesjustizprüfungsamt hat die Bezeichnung der Klausuraufgaben bereits in die Planung des Klausurenkurses einbezogen (vgl. jeweils Angabe in der Klammer). Ich empfehle Ihnen, zur Bearbeitung und Lösung der Übungsklausuren immer alle auch die für die zweite juristische Staatsprüfung zugelassenen Gesetzestexte, Kommentare und Hilfsmittel vollständig zu benutzen. Eine aktuelle Liste der zugelassenen Hilfsmittel finden Sie unter anderem im Downloadbereich des Webportals.

Hinweise zum Online-Abruf:

Der Online-Abruf der Aufgabentexte ist auf der Internetseite des Oberlandesgerichts Braunschweig unter www.oberlandesgericht-braunschweig.niedersachsen.de - hier unter dem Pfad: Karriere/Referendariat/Onlineklausuren - jeweils freitags ab 9:00 Uhr bis zum Tag der Besprechung der Klausur möglich.

Grundsätzlich sind alle Referendarinnen und Referendare, die am Klausurenkurs teilnehmen, verpflichtet, ihre Lösung schriftlich oder ausgedruckt in Papierform unter **Verwendung des Deckblattes bis spätestens zum zweiten Arbeitstag nach Ausgabe der jeweiligen Klausur** (i.d.R. der darauffolgende Dienstag) der/dem namentlich genannten Klausurenkursleiter/in unter der aufgeführten Behörden- oder Postanschrift zuzuleiten. Sofern Sie einen bereits frankierten Rückumschlag beifügen, erhalten Sie die korrigierte Klausur direkt vom Klausurenkursleiter/von der Klausurenkursleiterin zurück.

Hinweise zur Anfertigung in elektronischer Form:

Für die Referendarinnen und Referendare **ab dem Einstellungstermin 01.03.2025** besteht die Möglichkeit, die Klausuren auch in elektronischer Form anzufertigen, um der Einführung des E-Examens ab Oktober 2026 Rechnung zu tragen.

Das Oberlandesgericht Braunschweig plant noch immer mit Nachdruck, den Klausurenkurs vollständig über eine IT-Software abzuwickeln, die im Laufe des Jahres 2026 eingeführt werden soll.

Grundsätzlich verbleibt es auch hinsichtlich der in elektronischer Form angefertigten Klausuren bei der oben beschriebenen Verfahrensweise, die den Ausdruck der Klausur vorsieht und eine Übersendung auf dem Postweg an den/die jeweilige/n Klausurenkursleiter/in. Sollte der Klausurenkursplan eine E-Mailadresse des/der Klausurenkursleiters/in enthalten, besteht die Möglichkeit, diesem/dieser die Klausur direkt per Mail zu übersenden. Hinsichtlich aller anderen Dozenten/innen muss eine vorherige Absprache mit diesem/dieser erfolgen.

Hinweise für Gäste aus anderen OLG-Bezirken:

Referendarinnen und Referendaren der Oberlandesgerichtsbezirke Celle und Oldenburg ist grundsätzlich die Teilnahme am Klausurenkurs im Bezirk des Oberlandesgerichts Braunschweig gestattet. Bitte beachten Sie hier unbedingt die im hiesigen Bezirk geltenden Bestimmungen und weisen Sie die Klausurenkursleiter/innen durch besondere Angabe darauf hin, dass Sie Referendar/in im OLG-Bezirk Celle oder Oldenburg sind.

Dies gilt natürlich in gleicher Weise für Referendarinnen und Referendare des hiesigen Oberlandesgerichtsbezirks, die am Klausurenkurs an den Standorten in den OLG-Bezirken Celle oder Oldenburg teilnehmen möchten.

Bei eventuellen Fragen zur Übersendung Ihrer Lösungen zur Korrektur sowie zur Besprechung und Rückgabe bitte ich vorgenannte Referendarinnen und Referendare, insbesondere der Oberlandesgerichtsbezirke Celle und Oldenburg, sich mit den zuständigen Klausurenkursleiter/innen und -leitern vor Ort bzw. den für Sie zuständigen Landgerichten Ihrer Oberlandesgerichtsbezirke in Verbindung zu setzen.

Hinweis für Assessorinnen und Assessoren:

Assessorinnen und Assessoren im Notenverbesserungsverfahren ist es nach wie vor nur **nach gesonderter Vereinbarung** mit der/dem Klausurenkursleiter/in möglich ist, am Klausurenkurs teilzunehmen. Bitte klären Sie im Vorfeld unmittelbar mit der Leiterin/dem Leiter des Klausurenkurses, ob diese/r die Teilnahme gestattet und besprechen Sie hier auch die Modalitäten der von Ihnen zu übernehmenden Vergütung.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

Döschner

Dieses Dokument wurde elektronisch erstellt und ist daher nicht unterschrieben.

Hinweise zum Datenschutz und zu Ihren Rechten finden Sie in unserer Datenschutzerklärung unter www.oberlandesgericht-braunschweig.de (Menü: Wir über uns / Datenschutz). Auf Wunsch werden wir Ihnen die Datenschutzerklärung zusenden.